

Государственное автономное учреждение Ленинградской области
«Спортивно-тренировочный центр Ленинградской области»
(ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области»)

ПРИКАЗ

«22» декабря 2025 года

№ 01-03-144-2.02 /25

Ленинградская область

Об утверждении Порядка приема в Центр раннего физического развития детей государственного автономного учреждения Ленинградской области «Спортивно-тренировочный центр Ленинградской области» (ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области»)

В соответствии с положениями Устава ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области» и в целях реализации «Образовательной программы раннего физического развития детей от 2 до 10 лет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема на обучение в Центр раннего физического развития детей по «Образовательной программе раннего физического развития детей от 2 до 10 лет» в государственное автономное учреждение Ленинградской области «Спортивно-тренировочный центр Ленинградской области» (ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области»).
2. Специалисту по связям с общественностью Смотровой В.А. разместить указанный Порядок на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

и.о. директора



А.В. Сергеев

от 22.12.2025 № 01-03-144-2 от/25

Порядок приема на обучение в Центр раннего физического развития детей в государственное автономное учреждение Ленинградской области «Спортивно-тренировочный центр Ленинградской области» (ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области»)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила приема детей в Центр раннего физического развития детей (далее — Центр) государственного автономного учреждения Ленинградской области «Спортивно-тренировочный центр Ленинградской области» (далее — ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области») для обучения по «Образовательной программе раннего физического развития детей от 2 до 10 лет».

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 04.10.2024 №986 «Об утверждении особенностей деятельности центров раннего физического развития детей»;
- Уставом ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области».

1.3. Прием в Центр осуществляется на основании договора, заключённого между ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области» и родителями (законными представителями) поступающих.

1.4. ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области» обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, а также гласность и открытость работы приемной комиссии.

2. Информирование о приеме в Центр

2.1. ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области» обязано ознакомить поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, «Образовательной программой раннего физического развития детей от 2 до 10 лет» и иными

локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.2. В целях обеспечения гласности и доступности информации, Учреждение размещает на своем официальном сайте (stc.lenobl.ru) следующие сведения:

- копию настоящего Порядка приема;
- сроки приема заявлений и документов в текущем году;
- количество вакантных мест в возрастных группах (от 2 до 10 лет);
- формы заявлений и согласий на обработку персональных данных.

3. Организация зачисления

3.1. Зачисление в Центр осуществляется на основании договора, заключённого между ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области» и родителями (законными представителями) поступающих.

3.2. Принятие решения о зачислении производится в течение 3 рабочих дней после получения от родителей (законных представителей) всех следующих документов:

- договор с родителями об оказании услуг Центра раннего физического развития детей по форме приложения №1 к настоящему Порядку;
- согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего по форме приложение №2 к настоящему Порядку;
- медицинское заключение от педиатра о допуске к занятиям физической культурой и спортом.

3.3. Зачисление оформляется приказом директора ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области». В приказе по форме приложения №3 к настоящему порядку указываются:

- фамилия, имя ребенка;
- дата рождения;
- наименование возрастной группы (программы);
- дата начала занятий.

3.4. Дети, не зачисленные в Центр из-за отсутствия мест, могут быть включены в резервный список и зачислены в течение учебного года при наличии вакантных мест в соответствующих группах.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует до его пересмотра или отмены.

4.2. Изменения и дополнения в Порядок вносятся в случаях изменения федерального законодательства, нормативных правовых актов комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области или Устава Учреждения.

4.3. Учреждение обеспечивает доступность настоящего Порядка для законных представителей детей путем его размещения на информационных стендах и официальном сайте ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области» (stc.lenobl.ru), факт ознакомления родителей с Порядком приема фиксируется их личной подписью в заявлении о зачислении или в соответствующем журнале.

**Договор об оказании услуг Центра раннего физического развития
детей № _____**

« ____ » _____ 20__

Родитель (законный представитель) _____
(ФИО)

(далее – «Заказчик»), действующий от своего имени и в интересах
несовершеннолетнего

(ФИО, дата рождения)

(далее – «ребенок»), с одной стороны, государственное автономное учреждение
Ленинградской области «Спортивно-тренировочный центр Ленинградской
области» (далее – «Учреждение» в лице исполняющего обязанности директора
А.В. Сергеева, действующего на основании Распоряжения от 05.12.2025 №1-5-
691/2025 и _____, в лице _____, действующего на
основании Устава далее совместно именуемые «Стороны» заключили
настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является безвозмездное оказание услуг
Учреждением силами Центра раннего физического развития детей на
территории и в помещениях _____.

1.2. Оказание услуг осуществляется в форме очных групповых занятий по
следующему расписанию:

_____ по адресу: _____ по
программе согласно приложению № 1 к настоящему договору.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик имеет право:

– знакомиться с уставами Учреждения и _____, а
также документами, регламентирующими организацию и осуществление их
уставной деятельности;

– получать информацию о перечне услуг Центра раннего физического
развития детей;

– в любое время отказаться от получения услуг Центра раннего
физического развития детей;

– принимать участие во всех мероприятиях, связанных с оказанием услуг
Центра раннего физического развития детей;

- получать весь перечень согласованных услуг Центра раннего
физического развития детей на безвозмездной основе т.е. без взимания платы;

- заведомо получать информацию об изменениях в предоставлении услуг Центра раннего физического развития детей;
- защищать право на получение услуг Центра раннего физического развития детей в уважительной, отзывчивой манере;
- вносить предложения по повышению качества оказываемых услуг Центра раннего физического развития детей.

2.2. Заказчик обязуется:

- предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами Центра раннего физического развития детей;
- своевременно сообщать в Учреждение об изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора (паспортных данных Заказчика и/или ребенка, состоянии его здоровья и психофизического развития, адреса проживания, контактных телефонов, и иные);
- обеспечить надлежащее санитарно-гигиеническое состояние ребенка (опрятный внешний вид, одежда и обувь для физкультурных занятий (соответствующая сезону), отсутствие инфекционных и простудных заболеваний) во время посещения занятий в помещениях и на территории _____.
- соблюдать Правила внутреннего распорядка на территории и в помещениях _____, обеспечивать прибытие Ребенка на занятия согласно расписанию не позднее чем за 15 минут до начала занятий;
- выполнять рекомендации специалистов Учреждения, оказывающих услуги Центра раннего физического развития детей;
- бережно относиться к имуществу Учреждения и _____, используемому при оказании услуг, возмещать причиненный материальный ущерб;
- соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к работникам Центра раннего физического развития детей, другим детям, их родителям (законным представителям);
- заблаговременно извещать тренера-преподавателя Центра раннего физического развития детей об отсутствии ребенка на занятиях.

2.3. Заказчик дает согласие:

- на проведение оценочных процедур – тестирования с целью определения антропометрических характеристик и физических показателей ребенка;
- на обработку персональных данных ребенка, к которым относятся: данные свидетельства о рождении, данные о состоянии здоровья ребенка, адрес проживания, прочие сведения, предоставленные Учреждению, в том числе на размещение персональных данных ребенка в электронной базе данных Учреждения с целью автоматизации статистического анализа и учета проводимых занятий (за исключением персональных данных из общедоступных источников);
- согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных Заказчика и ребенка, которые необходимы

или желаемы для достижения указанных в настоящем Договоре целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Заказчик предупрежден, что согласие может быть отозвано по письменному заявлению.

2.4. Учреждение имеет право:

- самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров для оказания услуг Центра раннего физического развития детей по настоящему договору;

- предлагать Заказчику формы и методы работы с детьми;

- предлагать Заказчику услуги Центра раннего физического развития детей согласно утвержденной программы;

- по согласованию с Заказчиком осуществлять аудио-, фото- и видеосъемку занятий, проводимых Центром раннего физического развития детей с использованием материалов в исключительно некоммерческих целях;

- в целях соблюдения интересов ребенка направлять в учреждения здравоохранения при необходимости.

- не допускать ребенка к участию в занятиях центра раннего физического развития при наличии признаков инфекционного заболевания.

2.5. Учреждение обязуется:

- осуществлять деятельность Центра раннего физического развития детей в соответствии с действующим законодательством;

- создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности ребенка, обеспечить защиту его прав и свобод во время проведения занятий;

- обеспечить безопасность жизнедеятельности и здоровья ребенка во время проведения занятий;

- принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных ребенка от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий;

- оказывать услуги Центра раннего физического развития детей в соответствии с согласованным объемом, составом, формой, временем и местом.

2.6 _____ имеет право:

- не допускать Заказчика и ребенка в помещения в случае наличия признаков инфекционного заболевания;

- требовать от Заказчика бережного отношения к имуществу, используемому при проведении занятий центра раннего физического развития, требовать возмещения ущерба, возникшего по вине Заказчика (ребенка);

2.7. _____ обязано:

- обеспечивать при проведении занятий Центра раннего физического развития детей соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований;

– обеспечивать при проведении занятий Центра раннего физического развития детей соблюдение норм пожарной безопасности.

3. Срок действия договора и порядок его расторжения

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до 31.12.20____.

3.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив Учреждение письменно в срок не позднее 7 дней до дня расторжения.

3.3. Учреждение вправе расторгнуть настоящий Договор и отчислить ребенка:

– по медицинским противопоказаниям;

– в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию услуг Центра раннего физического развития детей ребенку стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика в том числе при несоблюдении обязанностей, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего договора.

3.4. Учреждение уведомляет Заказчика о расторжении настоящего договора письменно, в срок не позднее 7 дней до дня расторжения.

4. Ответственность и порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

4.3. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон

<p style="text-align: center;">Заказчик</p> <p>ФИО _____</p> <p>Паспорт _____</p> <p>Выдан _____</p> <p>Зарегистрирован по адресу _____</p> <p>Тел. +7(____) XXX-XX-XX</p> <p>Адрес электронной почты _____</p> <p>Подпись _____</p>	<p style="text-align: center;">ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области» (Центр раннего физического развития детей)</p> <p>Адрес: 188680, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Колтуши, Школьный пер., стр. 1А</p> <p>Почтовый адрес: 195197, г. Санкт-Петербург, ул. Замшина, д.6</p> <p>ИНН 4703021812</p> <p>КПП 470301001</p> <p>Единый казначейский счёт (ЕКС): 40102810745370000098</p> <p>Казначейский счет: 03224643410000004500</p> <p>Операционно-кассовый центр № 1</p> <p>Северо-западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (сокращенное наименование – ОКЦ № 1 Северо-западного ГУ Банка России)</p> <p>БИК 044030098</p> <p>Комитет финансов Ленинградской области (ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области»)</p> <p>л/с № 30017961014)</p> <p>ОГРН 1034700560971</p> <p>ОКПО 02925972</p> <p>ОКТМО 41612104001</p> <p>Телефон (812) 324-41-27</p> <p>Подпись _____</p> <p>Печать _____</p>	<p style="text-align: center;">Муниципальное общеобразовательное учреждение</p> <p>Адрес: _____</p> <p>Банковские реквизиты: _____</p> <p>Подпись _____</p> <p>Печать _____</p>
---	---	--

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, (ФИО родителя / законного представителя) _____
_____ паспорт серия _____ № _____, выдан _____

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ ,
являясь законным представителем несовершеннолетнего: (ФИО ребенка) _____
_____ , «__» _____ года рождения,

свидетельство о рождении (или паспорт) серия _____ № _____,
выдан _____ ,

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

_____ ,
в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Государственному автономному учреждению Ленинградской области «Спортивно-тренировочный центр Ленинградской области» (ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области»), юридический адрес: Ленинградская область Всеволожский р-н, г. Колтуши, пер. Школьный, стр. 1А, в целях освоения «Образовательной программы раннего физического развития детей от 2 до 10 лет» на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) и моих персональных данных.

1. Цель обработки: Обеспечение приема, зачисления и освоения несовершеннолетним «Образовательной программы раннего физического развития детей от 2 до 10 лет», ведение учета посещаемости, достижений, а также медицинский допуск к занятиям.
2. Перечень данных: ФИО, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес, сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, допуск врача), контактные телефоны родителей.
3. Фото и видео:

а) Цель распространения: Информирование о деятельности Центра, освещение спортивных мероприятий, публикация итогов тестирований и достижений ребенка в рамках «Образовательной программы раннего физического развития детей от 2 до 10 лет».

б) Информационные ресурсы Оператора, на которых будет осуществляться публикация:

Официальный сайт: stc.lenobl.ru

Официальные сообщества в социальных сетях (ВКонтакте и др.).

в) Категории персональных данных, на распространение которых дается согласие (нужное отметить галочкой или оставить):

Фамилия, имя, отчество ребенка.

Год рождения / возраст.

Фотоизображения и видеозаписи с участием ребенка.

Сведения о спортивных достижениях и результатах тестирований.

г) Запреты и условия (заполняется по желанию):
Устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) указанных данных Оператором неограниченному кругу лиц: НЕТ/ДА (нужное подчеркнуть).

д) Срок действия: Согласие действует с даты подписания до момента его отзыва в письменной форме.

4. Перечень действий: Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (в случаях, установленных законодательством), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение. Обработка может осуществляться как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.
5. Срок действия: Согласие действует на весь период обучения и в течение сроков хранения документов, установленных законодательством РФ.
6. Отзыв: Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании письменного заявления.

«__» _____ 202__ г.

(Подпись) (Расшифровка подписи)

Государственное автономное учреждение Ленинградской области
 «Спортивно-тренировочный центр Ленинградской области»
 (ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области»)

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ года

№ _____ / ____

Ленинградская область

О зачислении на обучение в Центр раннего физического развития детей по «Образовательной программе раннего физического развития детей от 2 до 10 лет» в ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области»

В связи с началом осуществления образовательной деятельности по «Образовательной программе раннего физического развития детей от 2 до 10 лет» с «__» _____ 2026 года, на основании Устава ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области» и в соответствии с Порядком приема на обучение в Центр раннего физического развития детей в государственном автономном учреждении Ленинградской области «Спортивно-тренировочный центр Ленинградской области» (ГАУ ЛО «СТЦ Ленинградской области»), утвержденного приказом от 22.12.2025 № _____ / ____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить с «__» _____ 202__ года на обучение в Центр раннего физического развития детей по «Образовательной программе раннего физического развития детей от 2 до 10 лет», следующих поступающих:

№	ФИО	Дата рождения	Тренер-преподаватель

2. Инструктору-методисту _____ в срок до «__» _____ года довести до всех заинтересованных лиц содержание настоящего Приказа.

3. Контроль за выполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор

_____ / _____